

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Корпоративный университет РЖД»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника
Департамента управления персоналом
ОАО «РЖД»


_____ А.М.Збарский
« 07 » _____ 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

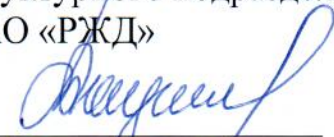
Директор
АНО ДПО «Корпоративный
университет РЖД»


_____ Р.В.Баскин
« 30 » _____ 2020 г.



СОГЛАСОВАНО

Начальник Центра передовых
технологий управления персоналом и
профессионального обучения –
структурного подразделения
ОАО «РЖД»


_____ Г.Л.Тацкая
« 07 » _____ 2020 г.

**Программа повышения квалификации
«Современный преподаватель учебного центра –
профессиональный лидер»**

1. Цель реализации программы

Программа разработана для освоения приемов и инструментов передачи знаний и умений в интерактивном формате преподавателями учебных центров профессиональных квалификаций, вузов, руководителями, назначенными для проведения обучения в структурных подразделениях холдинга «РЖД», преподавателями образовательных структур холдинга «РЖД».

В соответствии с профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 608н), развивается следующая трудовая функция Н/01.6 (уровень квалификации 7) «Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП».

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания правления ОАО «РЖД» № 25 от 13.05.2019 г., утверждено Положение о модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД». В рамках программы развиваются следующие корпоративные компетенции:

- развитие потенциала сотрудника/раскрытие собственного потенциала;
- эффективная коммуникация;
- обеспечение командной работы.

2. Планируемые результаты обучения

По результатам прохождения программы слушатели приобретут:

- знание основ нейрофизиологии, необходимых для эффективного проведения обучения;
- знание необходимых процедур, используемых в бизнес-тренинге для построения эффективной работы с аудиторией.
- знание цифровых технологий, используемых в преподавательской деятельности;
- умение применять инструменты передачи знаний и умений в формате тренинга;
- понимание особенностей обучения взрослых людей,

закономерностей восприятия, специфики бизнес-тренинга, приемов и методов, обеспечивающих эффективность освоения знаний и умений представителями взрослой аудитории;

– понимание необходимости и ценности роли лидера в преподавательской деятельности.

3. Содержание программы

Категория слушателей: преподаватели учебных центров ОАО «РЖД»

Нормативный срок освоения программы: 56 академических часов.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очно-заочная (с отрывом от работы), с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) и электронного обучения.

Учебный план:

№ п/п	Наименование учебных разделов	Всего, ак.час.	В том числе			Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			Дистанц. образоват. техноло- гии, электрон. обучение	Лекции, тренинги, семинары, деловые игры	Стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
1	Современные концепции обучения взрослых.	16			16	тестиров ание
2	Тренинг тренеров для современного преподавателя	24		24		
3	Атрибуты лидерства для современного преподавателя	10		10		
4	Цифровые	6		6		

	технологии, используемые в преподавательской деятельности					
Итоговая аттестация	1	Тестирование				
Итого часов по программе	56		40	16		

Виды учебных занятий и учебных работ: тренинги, семинары, деловые игры, предусматривающие использование интерактивной презентации, работу в малых группах, анализ практических ситуаций, игровые упражнения.

4. Календарный учебный график

Календарный учебный график согласовывается с заказчиком дополнительно.

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

По окончании всей программы повышения квалификации «Современный преподаватель учебного центра – профессиональный лидер» предусмотрена итоговая аттестация, в форме тестирования, затрагивающая все учебные разделы программы. Вопросы для проведения итоговой аттестации представлены в Приложении 5.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения применяется учебный портал Корпоративного университета РЖД (universitetrzd.ru), портал Тренинг Спейс (<https://app.trainingspace.online>), портал Зум (join.zoom.us). Для входа в личные кабинеты на учебном портале Корпоративного университета РЖД и портале Тренинг Спейс (мобильное приложение TrainingSpace) слушатель получает уникальные логины и пароли.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения в программе повышения квалификации

«Клиентоориентированность как инструмент повышения эффективности современной компании (дистанционный формат)»:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7 (в том числе для слушателей);
- мобильное устройство с Интернет-соединением (в том числе для слушателей).
- колонки для компьютера (в том числе для слушателей);
- микрофон для компьютера (в том числе для слушателей);
- веб-камера (в том числе для слушателей);
- канцелярские принадлежности.

Технические требования к компьютеру слушателей:

- операционная система Windows (7 и выше) или Mac OS (OS X 10.8 Mountain Lion и выше);
- процессор с частотой не менее 2 ГГц Core 2 DUO;
- оперативная память не менее 2 ГБ;
- браузеры Chrome 56 и выше, Firefox 56 и выше, Opera 44 и выше.

Технические требования к мобильному устройству слушателей:

- операционная система iOS 9 и выше, Android 5.1 и выше;
- скачать приложение TrainingSpace (OBLAKO Group, LLC) с Play Market для Android или App Store – для iOS;
- скачать приложение ZOOM Cloud Meetings (Zoom Video Communications, Inc.) с Play Market для Android или App Store – для iOS.

Технические требования к Интернет-соединению:

- скорость соединения рекомендуется не менее 5 Мбит/с;
- при участии в тренинге с компьютера желательно использовать LAN-подключение (провод), с мобильного устройства – Wi-Fi со стабильно хорошим сигналом.

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Для реализации обучения в рамках программы «Клиентоориентированность как инструмент повышения эффективности современной компании» используются:

- методические материалы для самостоятельного изучения слушателями в заочном формате;

- интерактивная инструкция (симуляция работы с Личным кабинетом) для слушателей Корпоративного университета РЖД;
- методические материалы для слушателей (в том числе инструкции и чек-листы) для работы в дистанционном формате;
- правила работы с электронным курсом.
- методические материалы преподавателя.

Список рекомендуемой литературы

1. Громкова М.Т. Андрагогика: теория и практика образования взрослых: Учебное пособие для системы дополнительного профессионального образования. – М.: Юнити-Дана, 2017.
2. Моисеев А.А., Завьялова Ж.В. Работа с возражениями и сопротивлением. – СПб.: Речь, 2015.
3. Прокофьева Н.И. Бизнес-тренинг: с чего начать, как преуспеть. Советы руководителям и тренерам. – СПб.: Питер, 2010.
4. Сидоренко Е.В. Тренинг влияния и противостояния влиянию. – СПб.: Речь, 2015.
5. Сидоренко Е.В. Технология тренерской работы. – М.: Университет «Синергия», 2017.
6. Торн К. Тренинг. Настольная книга тренера. – СПб.: Питер, 2001.
7. Чуркина М.А. Тренинг для тренеров на 100%: Секреты интенсивного обучения. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006.
8. Адизес И.К. Идеальный руководитель: почему им нельзя стать и что из этого следует. – М., Альпина Паблишер, 2016.
9. Блейн Л. Принцип власти. Влияние с уважением и честью. – М.: Альпина Бизнес Букс, Альпина Паблишерз, 2007.
10. Бойетт Г.Т., Бойетт Д.Т. Путеводитель по царству мудрости. Лучшие идеи мастеров управления. – М.: Олимп-Бизнес, 2009.
11. Герзон М. Лидерство через конфликт. Как лидеры-посредники превращают разногласия в возможности. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2008.
12. Гоулман Д. Эмоциональный интеллект на работе. – М.: АСТ, АСТ Москва, ВКТ, 2017.
13. Гоулман Д., Бояцис Р., Макки Э. Эмоциональное лидерство. Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006.

14. Гоффи Р. Джонс Г. Почему люди должны следовать за вами? – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2009.

15. Савочка А. Пришел. Увидел. Научил. – М.: ИПЮ, 2019

16. М. Мердок, Т. Мюллер «Взрыв обучения. Девять правил эффективного виртуального класса» - М.: Альпина паблишер, 2019

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу:

- высшее образование;
- опыт преподавания;
- наличие экспертизы в предметной области.

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:

- Буянин К.В., начальник Центра развития корпоративных компетенций;
- Лесниченко Т.Ю., заместитель начальника Методического отдела;
- Ефимова Д.Л., главный методист Центра развития корпоративных компетенций;
- Древаль И.Е., ведущий методист Центра перспективных методов управления.

Начальник Центра развития
корпоративных компетенций

К.В.Буянин

Программа повышения квалификации «Современный преподаватель учебного центра – профессиональный лидер» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии № ~~68~~ от 20.11.2020 года.

Заместитель директора
по научно-методической работе

А.В.Шобанов