

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Корпоративный университет РЖД»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО ДПО «Корпоративный
университет РЖД»



Р.В.Баскин

2022 г.

**Программа повышения квалификации
«Развитие высокопотенциальных руководителей»**

1. Цель реализации программы

Программа направлена на развитие компетенций, необходимых для формирования единого пространства ценностей, способствующего повышению эффективности руководителей и развитию межфункционального взаимодействия в холдинге ОАО «РЖД».

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 38.03.02 Менеджмент, в соответствии с которым в рамках программы делается упор на развитие следующие компетенции:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания правления ОАО «РЖД» № 25 от 13.05.2019 г., утверждено Положение о модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД». В рамках программы развиваются следующие корпоративные компетенции:

- обеспечение командной работы.

2. Планируемые результаты обучения

По результатам прохождения программы повышения квалификации «Развитие высокопотенциальных руководителей» слушатели приобретут:

- понимание способов управления и развития личного ресурса лидера;
- знание основных признаков профессионального выгорания современного руководителя;
- понимание основ формирования осознанности лидера и его культуры ответственности за результат;
- понимание роли «видения» в повышении эффективности и конкурентоспособности компании;
- знание методов формирования и мотивации эффективной команды;
- знание факторов, оказывающих позитивное и негативное воздействие на производительность труда.

3. Содержание программы

Учебный план

Категория слушателей: руководители стратегического и тактического уровней управления по Модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД».

Нормативный срок освоения программы: 25 академических часов.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очная (с отрывом от работы).

№ п/п	Наименование учебных разделов	Всего, ак. час	В том числе				Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			электрон. обучение	лекции, тренинги, семинары, деловые игры, консульта- ции		стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
				дист.	ауд.		
1	Вдохновляющий лидер	10			10		
2	Командные ценности	14			14		
Итоговая аттестация		1	зачет				
Итого часов по программе		25			25		

Виды учебных занятий и учебных работ: мастер-класс, предусматривающий использование интерактивных презентаций, анализ практических ситуаций.

Рабочая программа

№ п/п	Наименование учебных разделов и подразделов	Всего, ак. час	В том числе				Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			электрон. обучение	лекции, тренинги, семинары, деловые игры, консульта- ции		стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
				дист.	ауд.		
1	Вдохновляющий лидер	10			10		
1.1	Лидерство в новой реальности	4			4		
1.2	Современный стиль управления вдохновляющего лидера	6			6		
2	Командные ценности	14			14		
2.1	Сила социальных связей. Влияние социального окружения	2			2		
2.2	Теория игр. Доверие в команде	3			3		
2.3	Командные правила и привычки	2			2		
2.4	Миссия и ценности команды	3			3		
2.5	Сторителлинг: правила создания истории команды	4			4		
Итоговая аттестация		1	зачет				
Итого часов по программе		25			25		

4. Календарный учебный график

Календарный учебный график согласовывается с заказчиком дополнительно.

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

По окончании всей программы повышения квалификации предусмотрена итоговая аттестация в форме зачета, который оценивается экспертно преподавателем, основываясь на полученных ответах от слушателей. Примерный перечень вопросов, затрагивающих все учебные разделы программы, представлен в Приложении 1.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения по программе:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7;
- колонки для компьютера;
- микрофон для компьютера;
- проектор и экран для проектора (альтернатива – мультимедийная доска / плазменная панель);
- столы, стулья (по количеству слушателей и для преподавателя);
- флипчарты;
- блокноты для флипчарта;
- бумага А4;
- маркеры для флипчарта;
- разноцветные стикеры (бумага с клеевым краем);
- канцелярские товары;
- бейджи (на каждого слушателя с указанием ФИО).

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Для реализации обучения в рамках каждого учебного тематического блока используются:

- методические и раздаточные материалы для слушателей (по количеству слушателей);

Список рекомендуемой литературы

1. Белова А.Г. PRO реформы: Универсальные инструменты управления изменениями в компании. – М: Альпина Паблишер, 2021
2. Безручко П.С. Практики регулярного менеджмента: Управление исполнением, управление командой. – М: Альпина Паблишер, 2019
3. Кови С., Меррилл Р. Главное внимание главным вещам: Жить, любить, учиться, оставить наследие. – М.: Альпина Паблишер, 2017.
4. Коллектив авторов. Психология лидерства. – М.: Альпина Паблишер, 2020.
5. Непряхин Н.Ю. Гни свою линию: Приемы эффективной коммуникации. – М.: Альпина Паблишер, 2017.
6. Чуркина М.А., Жадько Н.В. Управленческая эффективность руководителя. – М: Альпина Паблишер, 2016

Электронные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система ALPINA DIGITAL – электронная библиотека <https://curzd.alpinadigital.ru/>.

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу:

К преподаванию привлекаются лица, соответствующие требованиям раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н.

6.4. Особенности реализации программы

При реализации программы повышения квалификации «Развитие высокопотенциальных руководителей» могут проводиться командообразующие мероприятия, нацеленные на повышение качества рабочих взаимодействий, объединение и сплочение слушателей образовательной программы.

В целях повышения качества образовательного процесса при достижении планируемых результатов, обучение по программе повышения квалификации «Развитие высокопотенциальных руководителей» может осуществляться с использованием сетевой формы.

Порядок реализации образовательной программы с использованием сетевой формы осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД».

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:

- Сорокина А.В., к.экон.наук, начальник Центра развития стратегического резерва;
- Гришина Н.В., главный специалист по методическому сопровождению Центра развития стратегического резерва.

Начальник Центра развития
стратегического резерва

А.В. Сорокина

Программа повышения квалификации «Развитие высокопотенциальных руководителей» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии № 57 от 18 ноября 2022 года.

Заместитель директора
по научно-методической работе

А.В.Шобанов

Процедура проведения итоговой аттестации по программе повышения квалификации «Развитие высокопотенциальных руководителей»

Процедура проведения итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе повышения квалификации «Развитие высокопотенциальных руководителей» завершает изучение учебных разделов и проходит в форме зачета.

Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который в полном объеме усвоил программный материал, не допускает существенных ошибок в ответах на поставленные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, который освоил материал программы повышения квалификации не в полном объеме, допускает существенные ошибки в ответах на поставленные вопросы.

Примерный перечень вопросов

- 1) Перечислите основные приемы/техники планирования. Какие из них Вы применяете в своей работе (приведите примеры)?
- 2) Опишите основные принципы эффективного использования времени.
- 3) Перечислите наиболее распространенные ошибки лидеров в самоорганизации и/или управлении командами.
- 4) Приведите краткую характеристику позитивной психологии лидера.
- 5) Приведите краткое описание концепции «4П» вдохновляющего лидерства.
- 6) Дайте определение понятию «эмоциональный интеллект». Какие его индикаторы Вы знаете, и как его развивать?
- 7) Перечислите основные шаги по созданию миссии команды
- 8) Какие подходы к формированию доверия в команде Вы можете назвать?
- 9) Перечислите основные правила и принципы сторителлинга.
- 10) Функции сторителлинга в управлении персоналом