

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Корпоративный университет РЖД»

Зак.
СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента
управления персоналом
ОАО «РЖД»



М.А. Савицкий
С.Ю.Саратов

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО «Корпоративный
университет РЖД»



Р.В.Баскин
2020 г.

**Программа повышения квалификации
«Переговоры: от борьбы к сотрудничеству»**

(дистанционный формат)

1. Цель реализации программы

Программа направлена на совершенствование управленческой коммуникации в части умения добиваться результатов в процессе переговоров.

Программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих ОАО «РЖД», утвержденными распоряжением ОАО «РЖД» от 31 мая 2017 г. № 1041р.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в рамках программы развивается следующая профессиональная компетенция:

- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания правления ОАО «РЖД» № 25 от 13.05.2019 г., утверждено Положение о модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД». В рамках программы развиваются следующие корпоративные компетенции:

- эффективная коммуникация;
- ответственность за результат;
- стратегическое мышление/системное мышление.

2. Планируемые результаты обучения

По результатам прохождения программы слушатели приобретут:

- понимание стратегии и тактики ведения переговоров;
- понимание особенностей позиций сторон и разных типов поведения на каждом этапе переговоров;
- знание об эффективности различных приемов, используемых в переговорах;
- умение выбирать переговорную позицию;
- умение планировать и реализовывать переговорные стратегии;
- умение использовать разнообразные тактики и приемы в процессе проведения переговоров.

3. Содержание программы

Учебный план

Категория слушателей: руководители стратегического, тактического и операционного уровней по модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД»

Нормативный срок освоения программы: 36 академических часов.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очно-заочная, с отрывом от работы, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

№ п/п	Наименование учебных модулей	Всего, ак.час	В том числе				Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			электрон. обучение	лекции, тренинги, семинары, консульта- ции		стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
				дист.	ауд.		
1	Переговоры: теоретические аспекты	16	16				Тестиров ание
2	Переговоры: от теории к практике	19		19			
Итоговая аттестация		1	Тестирование				
Итого часов по программе		36	16	19			

Виды учебных занятий и учебных работ: тренинг-семинары с применением дистанционных образовательных технологий, предусматривающие отработку практических упражнений, работу в малых группах, анализ практических ситуаций, игровые упражнения, самостоятельную работу над заданиями, групповую работу слушателей с консультациями преподавателя на дистанционных платформах; самостоятельное освоение учебного материала с использованием электронного обучения.

Рабочая программа

Приложение 1. Рабочая программа учебного модуля «Переговоры: теоретические аспекты» программы повышения квалификации «Переговоры: от борьбы к сотрудничеству».

Приложение 2. Рабочая программа учебного модуля «Переговоры: от теории к практике» программы повышения квалификации «Переговоры: от борьбы к сотрудничеству».

4. Календарный учебный график

Календарный учебный график согласовывается с заказчиком дополнительно.

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

После завершения учебного модуля «Переговоры: теоретические аспекты» предусмотрена промежуточная аттестация в форме тестирования. Вопросы и процедура тестирования представлены в Приложении 3.

По окончании программы повышения квалификации «Переговоры: от борьбы к сотрудничеству» (дистанционный формат) предусмотрена итоговая аттестация в форме тестирования, затрагивающего все учебные разделы программы. Процедура проведения итоговой аттестации, а также примеры вопросов итогового тестирования представлены в Приложении 4.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения применяется учебный

портал Корпоративного университета РЖД (universitetrzd.ru), портал Тренинг Спейс (<https://app.trainingspace.online>), мобильное приложение TrainingSpace. портал Зум (join.zoom.us), мобильное приложение ZOOM Cloud Meetings. Для входа в личные кабинеты на учебном портале Корпоративного университета РЖД и портале Тренинг Спейс (мобильное приложение TrainingSpace) слушатель получает уникальные логины и пароли. Для возможности пользования Jamboard экаунт в Google не требуется. Участникам предстоит работа с платформой Kahoot, регистрация не требуется.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения в учебном модуле «Переговоры: теоретические аспекты»:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7 (в том числе для слушателей);
- мобильное устройство с Интернет-соединением (в том числе для слушателей).

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения в учебном модуле «Переговоры: от теории к практике»:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7 (в том числе для слушателей);
- мобильное устройство с Интернет-соединением (в том числе для слушателей);
- колонки для компьютера (в том числе для слушателей);
- микрофон для компьютера (в том числе для слушателей);
- веб-камера (в том числе для слушателей);
- канцелярские принадлежности.

Технические требования к компьютеру слушателей:

- операционная система Windows (7 и выше) или Mac OS (OS X 10.8 Mountain Lion и выше);
- процессор с частотой не менее 2 ГГц Core 2 DUO;
- оперативная память не менее 2 ГБ;
- браузеры Chrome 56 и выше, Firefox 56 и выше, Opera 44 и выше.

Технические требования к мобильному устройству слушателей:

- операционная система iOS 9 и выше, Android 5.1 и выше;
- скачать приложение TrainingSpace (OBLAKO Group, LLC) с Play Market для Android или App Store – для iOS;

- скачать приложение ZOOM Cloud Meetings (Zoom Video Communications, Inc.) с Play Market для Android или App Store – для iOS.

Технические требования к Интернет-соединению:

- скорость соединения рекомендуется не менее 5 Мбит/с;
- при участии в тренинге с компьютера желательно использовать LAN-подключение (провод), с мобильного устройства – Wi-Fi со стабильно хорошим сигналом.

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Платформы, используемые в учебных разделах программы: учебный портал Корпоративного университета РЖД (universitetrzd.ru), портал Тренинг Спейс (<https://app.trainingspace.online>) и портал Зум (join.zoom.us).

Для реализации обучения в рамках учебного модуля «Переговоры: теоретические аспекты» используются:

- методические материалы для самостоятельного изучения слушателями в заочном формате.

Для реализации обучения в рамках учебного раздела «Переговоры: от теории к практике» используются:

- интерактивная инструкция (симуляция работы с Личным кабинетом) для слушателей Корпоративного университета РЖД;
- методические материалы для слушателей (в том числе инструкции и чек-листы) для работы в дистанционном формате;
- методические материалы преподавателя.

Список рекомендуемой литературы

1. Гоулстон М. Я слышу вас насквозь. Эффективная техника переговоров! – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011.
2. Кеннеди Г. Переговоры: Полный курс. – М.: Альпина Паблишер, 2016.
3. Колризер Д. Не стать заложником. Сохранить самообладание и убедить оппонента. – М.: Юнайтед пресс, 2014.
4. Кроль Л.М. Переговоры: игры скрытых сил. – М.: НФ Класс, 2015

5. Кузин С.А. На линии огня. Искусство отвечать на провокационные вопросы. – М.: Издательство «Э», 2016.
6. Лэкс Д., Себениус Д. Переговоры в трех измерениях. Мощные инструменты для изменения правил игры при заключении самых важных сделок. – М.: Добрая книга, 2008.
7. Непряхин Н.Ю. Аргументируй. – М.: Альпина Паблишер, 2016.
8. Паттерсон К., Гренни Д., Макмиллан Р. и др. Трудные диалоги. Что и как говорить, когда ставки высоки. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015.
9. Роудз М. Как разговаривать с кем угодно. Уверенное общение в любой ситуации. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015
10. Рызов И.Р. Я всегда знаю что сказать. – М.: ЛитРес, 2015.
11. Рызов И.Р. Кремлевская школа переговоров. – М.: Эксмо, 2016.
12. Тарасов В.К. Управленческая элита: как мы ее отбираем и готовим. – М.: Добрая книга, 2009.
13. Фишер Р., Юри У., Паттон Б. Переговоры без поражения. Гарвардский метод. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015.
14. Фишер Р., Шапиро Д. Эмоциональный интеллект в переговорах. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015.

Электронные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система ALPINA DIGITAL – электронная библиотека <https://curzd.alpinadigital.ru/>.

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу:

К преподаванию привлекаются лица с высшим образованием, соответствующие требованиям раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н.

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:

- Буянин К.В., начальник Центра перспективных методов управления;

– Ефимова Д.Л., главный методист Центра перспективных методов управления;

– Манько Н.Н., преподаватель Центра перспективных методов управления.

Начальник Центра
перспективных методов управления

К.В.Буянин

Программа повышения квалификации «Переговоры: от борьбы к сотрудничеству» (дистанционный формат) рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии № 34 от 10 июля 2020 года.

Заместитель директора
по научно-методической работе

А.В.Шобанов