

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Корпоративный университет РЖД»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО ДПО «Корпоративный
университет РЖД»



« 25 » августа 2021 г.


**Программа повышения квалификации
«Новый взгляд на Power Point: сделайте презентацию интересной»**

1. Цель реализации программы

Программа «Новый взгляд на Power Point: сделайте презентацию интересной» направлена на ознакомление слушателей с лучшими практиками создания наглядных и информативных презентаций с помощью компьютерной программы Power Point.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в рамках программы развиваются следующие компетенции:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания правления ОАО «РЖД» № 25 от 13.05.2019 г., утверждено Положение о модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД». В рамках программы повышения квалификации «Новый взгляд на Power Point: сделайте презентацию интересной» (дистанционный формат) развиваются следующие корпоративные компетенции:

- ответственность за результат;
- управление эффективностью, управление исполнением.

2. Планируемые результаты обучения

По результатам прохождения программы повышения квалификации «Новый взгляд на Power Point: сделайте презентацию интересной» слушатели приобретут следующие знания, умения и понимание:

- знание ключевых инструментов Power Point для создания наглядных и информативных презентаций;
- знание принципов дизайна для презентаций;
- знание правил типографики для работы с текстом;
- умение создавать шаблоны и сетки в Power Point;
- понимание основных правил компактной и наглядной визуализации информации на слайдах;

- понимание принципов построения презентации в зависимости от целей выступления и типа аудитории;
- умение создавать простые и удобные шаблоны для визуализации цифровых данных, текстовой и табличной информации;
- умение создавать понятные и наглядные презентации, соответствующие целям выступления (использования);
- умение превратить непонятную и перегруженную информацией презентацию в простую, наглядную и эстетичную.

3. Содержание программы

Учебный план

Категория слушателей: руководители холдинга «РЖД» стратегического, тактического и операционного уровней по Модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД».

Нормативный срок освоения программы: 36 академических часов.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очно-заочная (с отрывом от работы), с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) и электронного обучения.

№ п/п	Наименование учебных модулей,	Всего, ак. час	В том числе			Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			электрон. обучение	лекции, тренинги, семинары, деловые игры, консульта- ции, в т.ч. с приме- нием ДОТ	стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
1	Слайдовая презентация: принципы дизайна и	16	16			зачет

	ключевые инструменты					
2	«Презентация Power Point: эффективная визуализация для представления данных, обучения, убеждения»	19		19		
Итоговая аттестация		1	тестирование			
Итого часов по программе		36	16	19		

Виды учебных занятий и учебных работ: тренинг, предусматривающий использование дистанционных образовательных технологий, интерактивные презентации, работы в малых группах, анализ практических ситуаций и игровых упражнений; самостоятельная работа участников над заданиями; групповая работа участников с консультациями преподавателя; самостоятельное освоение учебного материала с использованием электронного обучения.

Учебные занятия проводятся в аудиторном и дистанционном (с применением ДОТ, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогического работника) форматах.

Рабочая программа

Приложение 1. Рабочая программа учебного модуля «Слайдовая презентация: принципы дизайна и ключевые инструменты» программы повышения квалификации «Новый взгляд на PowerPoint: сделайте презентацию интересной».

Приложение 2. Рабочая программа учебного модуля «Презентация Power Point: эффективная визуализация для представления данных, обучения

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

После завершения учебного модуля «Слайдовая презентация: принципы дизайна и ключевые инструменты» программы повышения квалификации «Новый взгляд на Power Point: сделайте презентацию интересной» проводится промежуточная аттестация в форме зачета, зачет выставляется по факту предъявления участником выполненных заданий трех практикумов первого модуля. Процедура проведения промежуточной аттестации представлена в Приложении 3.

По окончании программы повышения квалификации «Новый взгляд на Power Point: сделайте презентацию интересной» предусмотрена итоговая аттестация в форме тестирования, затрагивающего все учебные модули программы. Процедура проведения итоговой аттестации представлена в Приложении 4.

Итоговая аттестация может проводиться без формирования итоговой аттестационной комиссии.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Аудиторный формат.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7 и с Интернет-соединением (в том числе для слушателей);
- колонки для компьютера (в том числе для слушателей);
- проектор и экран для проектора (альтернатива – мультимедийная доска / плазменная панель);
- столы, стулья (по количеству слушателей и для преподавателя);
- флипчарты;
- блокноты для флипчарта;
- бумага А4;
- маркеры для флипчарта;
- разноцветные стикеры (бумага с клеевым краем);
- канцелярские товары;

- бейджи (на каждого слушателя с указанием ФИО).

Дистанционный формат и электронное обучение.

Для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения применяется учебный портал Корпоративного университета РЖД (<https://lk.curzd.ru/>), портал Тренинг Спейс (<https://app.trainingspace.online>), мобильное приложение TrainingSpace. портал Зум (join.zoom.us). Для входа в личные кабинеты на учебном портале Корпоративного университета РЖД и портале Тренинг Спейс (мобильное приложение TrainingSpace) слушатель получает уникальные логины и пароли.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7 (в том числе для слушателей);
- мобильное устройство с Интернет-соединением (в том числе для слушателей);
- колонки для компьютера (в том числе для слушателей);
- микрофон для компьютера (в том числе для слушателей);
- веб-камера (в том числе для слушателей);
- стол, стул;

Технические требования к компьютеру слушателей:

- операционная система Windows (7 и выше) или Mac OS (OS X 10.8 Mountain Lion и выше);
- процессор с частотой не менее 2 ГГц Core 2 DUO;
- оперативная память не менее 2 ГБ;
- браузеры Chrome 56 и выше, Firefox 56 и выше, Opera 44 и выше.

Технические требования к мобильному устройству слушателей:

- операционная система iOS 9 и выше, Android 5.1 и выше;
- скачать приложение TrainingSpace (OBLAKO Group, LLC) с Play Market для Android или App Store – для iOS;
- скачать приложение ZOOM Cloud Meetings (Zoom Video Communications, Inc.) с Play Market для Android или App Store – для iOS;

Технические требования к Интернет-соединению:

- скорость соединения рекомендуется не менее 5 Мбит/с;
- при участии в тренинге с компьютера желательно использовать LAN-подключение (провод), с мобильного устройства – Wi-Fi со стабильно хорошим сигналом.

Дополнительные материально-технические условия и ресурсы оговариваются с заказчиком.

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Для реализации обучения в рамках учебного модуля «Слайдовая презентация: принципы дизайна и ключевые инструменты» используются:

- методическое пособие для слушателей «Правила работы с электронными курсами» (в электронном формате);
- интерактивная инструкция (симуляция работы с Личным кабинетом) для слушателей Корпоративного университета РЖД;
- инструкции и файлы для выполнения практических заданий;

Для реализации обучения в рамках учебного модуля «Презентация Power Point: эффективная визуализация для представления данных, обучения, убеждения» используются:

- методические и раздаточные материалы для слушателей (по количеству слушателей) для работы в очном (аудиторном) формате;
- методические материалы для слушателей (в том числе инструкции и чек-листы) для работы в очном (дистанционном) формате;
- методические материалы преподавателя.

Список рекомендуемой литературы

1. Вайссман Д. Мастерство презентаций. – М.: Вершина, 2014.
2. Дуартэ Н. Slide:ology. Искусство создания выдающихся презентаций. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.
3. Желязны Д. Говори на языке диаграмм: Пособие по визуальным коммуникациям для руководителей / Пер. с англ. – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2014.

4. Каптерев А. Мастерство презентации: как создавать презентации, которые могут изменить мир. 4-е изд. – М.: Манн, Иванов и Фербер, Эксмо, 2016.

5. Кокс Д., Ламберт Д. Microsoft Power Point 2016. Русская версия. Шаг за шагом. – М.: ЭКОМ Паблишерз, 2017.

6. Сэмпсон Э. Бизнес-презентация. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2016.

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу:

К преподаванию привлекаются лица, соответствующие требованиям раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н.

6.4. Особенности реализации программы

Образовательная программа может быть реализована в двух очных форматах – аудиторный и дистанционный. Применяемые дистанционные образовательные технологии отражены в пункте «Материально-технические условия реализации программы». Формат очного обучения выбирается слушателями. Организацию выбора формата слушателями проводит заказчик до начала реализации программы.

Вне зависимости от формата в рамках программы используется электронное обучение для погружения в тематику очного обучения и изучения отдельных инструментов и практик.

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:

- Буянин К.В., начальник Центра перспективных методов управления;
- Древаль И.Е., ведущий методист Центра перспективных методов управления.

Начальник Центра
перспективных методов управления



К.В. Буянин

Программа повышения квалификации «Новый взгляд на Power Point: сделайте презентацию интересной» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии № 36 от 23 июля 2021 года.

Заместитель директора
по научно-методической работе



А.В.Шобанов