

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Корпоративный университет РЖД»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «Корпоративный
университет РЖД»



Р.В.Баскин
2024 г.

**Программа повышения квалификации
«Базовые навыки разработки образовательных решений»**

1. Цель реализации программы

Формирование комплексного представления о требуемых знаниях, умениях, навыках разработчика образовательных решений и их развитие для эффективной реализации обучения в подразделениях ОАО «РЖД».

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 44.03.01 «Педагогическое образование», у слушателей качественно изменяются следующие профессиональные компетенции:

- способность проектировать образовательные программы (ПК-8).

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания правления ОАО «РЖД» № 25 от 13.05.2019 г., утверждено Положение о модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД». В рамках программы развиваются следующие корпоративные компетенции:

- развитие потенциала сотрудников;
- эффективная коммуникация;
- системное мышление.

В соответствии с моделью профессиональных компетенций преподавателя, утвержденной Протоколом заседания №4 от 08.10.2020 г. Ученого совета АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД» в рамках программы развиваются следующие компетенции преподавателя:

Блок: «Управление содержанием»:

- владеет материалом программы.

2. Планируемые результаты обучения

№	Корпоративные компетенции*	Поведенческие индикаторы	Планируемые результаты
1	Развитие потенциала сотрудников	использует различные методы развития сотрудников с учетом приоритетов в их развитии	<ul style="list-style-type: none"> – понимание, как разрабатывать структуру тренинга; – знание различных моделей обучения и понимание, как они работают; – умение формировать бриф; – умение использовать модель проектирования образовательной программы от опыта: цикл Д. Колба; – умение использовать разные виды учебных активностей
2	Эффективная коммуникация	уверенно управляет обсуждением	<ul style="list-style-type: none"> – знание типичных ошибок при проведении корпоративного обучения; – знание алгоритма снятия запроса; – умение управлять учебным временем
		уважительно и конструктивно взаимодействует с коллегами вне зависимости от их статуса и уровня подчинения	
3	Системное мышление	анализируя ситуацию, учитывает широкий круг факторов и данных из разных сфер работы компании, выявляет системные причины, лежащие в основе проблем	<ul style="list-style-type: none"> – знание профессиональной терминологии корпоративного обучения; – знание форматов обучения (Microlearning, Blended Learning e-Learning, AR/VR и других); знание структуры и принципов формирования Рабочей программы; – знание требований к формулированию целей и

			<p>образовательных результатов в Рабочих программах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание состава комплекта учебно-методических материалов и требований к оформлению учебно-методических материалов в рамках сообщества внутренних тренеров; – знание шаблонов документов, входящих в комплект учебно-методических материалов сообщества внутренних тренеров; – знание ключевых требований к разработке тестов; – понимание, как снимать запрос с заказчика; – понимание, как использовать модель проектирования образовательной программы от опыта - цикл Д. Колба; – умение разрабатывать карту мини-тренинга
--	--	--	--

*В соответствии с Моделью корпоративных компетенций ОАО «РЖД», утвержденной Распоряжением ОАО «РЖД» от 13.05.2019 г. № 25.

3. Содержание программы

Учебный план

Категория слушателей: руководители и специалисты, назначенные для проведения обучения в структурных подразделениях холдинга «РЖД», преподаватели образовательных структур холдинга «РЖД», преподаватели образовательных организаций.

Нормативный срок освоения программы: 60 академических часов.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очно-заочная (с отрывом от работы), с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) и электронного обучения.

№ п/п	Наименование учебных модулей	Всего, ак. час	В том числе		
			электрон. обучение	контактная работа, в т.ч. с применением ДОТ	стажировки, практическая, самостоятельная работа
1	Базовые знания разработчика корпоративных образовательных решений	30	30		
2	Базовые навыки разработки	29		29	
Итоговая аттестация		1	тестирование		
Итого часов по программе		60	30	29	

Виды учебных занятий и учебных работ: тренинг, предусматривающий использование дистанционных образовательных технологий, интерактивные презентации, работы в малых группах, анализ практических ситуаций и игровых упражнений; самостоятельное освоение учебного материала в том числе с использованием электронного обучения.

Учебные занятия проводятся в аудиторном или дистанционном (с применением ДОТ, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогического работника) форматах.

Рабочая программа

Приложение 1. Рабочая программа учебного модуля «Базовые знания разработчика корпоративных образовательных решений» программы

повышения квалификации «Базовые навыки разработки образовательных решений».

Приложение 2. Рабочая программа учебного модуля «Базовые навыки разработки» программы повышения квалификации «Базовые навыки разработки образовательных решений».

4. Календарный учебный график

№	Наименование учебных модулей	Всего ак.ч.	1 неделя*			2 неделя*			3 неделя*			4 неделя		
			Виды учебных занятий (по дням)											
			ЭЖ	ЭЖ	ЭЖ	1 день	2 день	3 день	КР	КР	КР	КР	КР/ИА	
1	Базовые знания разработчика корпоративных образовательных решений	30	10	10	10									
2	Базовые навыки разработки	29				10	10	9						
Итоговая аттестация		1											1	

Условные обозначения:

КР – контактная работа;

ЭЖ – электронный курс;

ИА – итоговая аттестация.

*минимальный промежуток времени для освоения элемента образовательной программы слушателем

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

По окончании всей программы предусмотрена итоговая аттестация в форме тестирования, затрагивающего все учебные модули программы. Процедура проведения итоговой аттестации представлена в Приложении 3.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Аудиторный формат.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7 (в том числе для слушателей);
- колонки для компьютера преподавателя;
- микрофон для компьютера преподавателя;
- мультимедийная доска (альтернатива – плазменная панель);
- столы, стулья (по количеству слушателей и для преподавателя);
- флипчарты (3 шт. на колесиках);
- блокноты для флипчарта;
- бумага А4;
- маркеры для флипчарта;
- разноцветные стикеры (бумага с клеевым краем);
- канцелярские товары;
- бейджи (на каждого слушателя с указанием ФИО).

Дистанционный формат.

Для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения применяется учебный портал Корпоративного университета РЖД (<https://lk.curzd.ru/>), портал Тренинг Спейс (<https://app.trainingspace.online>), мобильное приложение TrainingSpace. Для входа в личные кабинеты на учебном портале Корпоративного университета РЖД и портале Тренинг Спейс (мобильное приложение TrainingSpace) слушатель получает уникальные логины и пароли.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7 (в том числе для слушателей);
- мобильное устройство с Интернет-соединением (в том числе для слушателей);
- колонки для компьютера (в том числе для слушателей);
- микрофон для компьютера (в том числе для слушателей);
- веб-камера (в том числе для слушателей);
- стол, стул;
- бумага А4;
- канцелярские товары.

Технические требования к компьютеру слушателей:

- операционная система Windows (7 и выше) или Mac OS (OS X 10.8 Mountain Lion и выше);
- процессор с частотой не менее 2 ГГц Core 2 DUO;
- оперативная память не менее 2 ГБ;
- браузеры Chrome 56 и выше, Firefox 56 и выше, Opera 44 и выше.

Технические требования к мобильному устройству слушателей:

- операционная система iOS 9 и выше, Android 5.1 и выше;
- скачать приложение TrainingSpace (OBLAKO Group, LLC) с Play Market для Android или App Store – для iOS.

Технические требования к Интернет-соединению:

- скорость соединения рекомендуется не менее 5 Мбит/с;
- при участии в тренинге с компьютера желательно использовать LAN-подключение (провод), с мобильного устройства – Wi-Fi со стабильно хорошим сигналом.

Дополнительные материально-технические условия и ресурсы оговариваются с заказчиком и указываются в УММ учебного модуля.

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Для реализации обучения используются:

- методические материалы для слушателей (в том числе инструкции и чек-листы) для работы в очном (дистанционном и аудиторном) формате;

- методические материалы преподавателя;
- методическое пособие для слушателей «Правила работы с электронными курсами» (в электронном формате);
- интерактивная инструкция (симуляция работы с Личным кабинетом) для слушателей Корпоративного университета РЖД.

Отраслевые и нормативные документы

1. Модель корпоративных компетенций ОАО «РЖД», утвержденная Протоколом №25 от 13 мая 2019 года Правлением ОАО «РЖД».

Список рекомендуемой литературы:

1. Базарова Г.Т. Теория и практика создания тренинга: Конструктор для тренеров. – Москва.: Олимп – Бизнес, 2020.
2. Баранов И.Н., Юрченков В.И. Словарь-справочник «Корпоративное обучение для цифрового мира». – М.: Олимп – Бизнес, 2018.
3. Кларин М.В. Корпоративный тренинг от А до Я. – М.: Дело, 2002.
4. Поллок Рой В.Х. Шесть дисциплин прорывного обучения. Как превратить обучение и развитие в бизнес-результаты. – Москва.: Эксмо, 2019.
5. Сидоренко Е.В. Технологии создания тренинга. От замысла к результату. – СПб.: Речь, 2008.
6. Соломатин А. Методология разработки материалов тренинга по запросу бизнеса. Практическое руководство для УММников и УММниц. – Издательское решение по лицензии Ridero 2022.
7. Хрящева Н.Ю. Психогимнастика в тренинге. – СПб.: Речь, 2014.

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу:

К преподаванию привлекаются лица, соответствующие требованиям раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н.

6.4. Особенности реализации программы

Перед зачислением на программу слушателям рекомендуется пройти обучение по программам: «Базовые навыки проведения образовательных мероприятий» («Тренинг тренеров: базовые навыки проведения образовательных мероприятий») и «Сертификация внутренних тренеров: проведение образовательных мероприятий».

В целях повышения эффективности работы и более оперативного взаимодействия со слушателями при реализации образовательного процесса рекомендуется привлечение второго преподавателя.

Образовательная программа может быть реализована в двух очных форматах – аудиторный и дистанционный. Применяемые дистанционные образовательные технологии отражены в пункте «Материально-технические условия реализации программы».

Электронный курс назначается слушателям не менее чем за три недели до начала контактной работы.

Вне зависимости от формата в рамках программы используется электронное обучение для погружения в тематику очного обучения и изучения отдельных инструментов и практик.

В целях подготовки к освоению программы, слушателям рекомендуется пройти курсы в Системе дистанционного обучения ОАО «РЖД» (<https://newsdo.rzd.ru/login>):

- «Слайды для презентаций: Часть 1. Структура» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/168>);
- «Слайды для презентаций: Часть 2. Заголовки» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/169>);
- «Слайды для презентаций: Часть 3. Тексты» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/170>);
- «Слайды для презентаций: Часть 4. Изображения» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/171>);
- «Ситуационное руководство» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/1633065>);
- «Цикл управленческих функций» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/19754>);
- «Клиентоориентированный сервис» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/5>);
- «Эффективная обратная связь» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/118>);
- «Проведение эффективных переговоров» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/99>);

- «Как построить эффективную управленческую команду - что нужно знать о 5 пороках команды» (<https://newsdo.rzd.ru/resource/25>);
- «Как сформировать эффективную команду» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/74>);
- «Как эффективно организовать рабочее время» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/39>);
- «Лайфхаки по личной эффективности» (<https://newsdo.rzd.ru/measure/27>).

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:

- Сидоренко Е.В., главный методист Центра методологии образовательных решений и педагогического мастерства;
- Мамонтова О.И., главный методист Центра методологии образовательных решений и педагогического мастерства.

Начальник Центра методологии образовательных решений и педагогического мастерства



С.С.Беляев

Программа повышения квалификации «Тренинг тренеров: базовые навыки разработки образовательных решений» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии № 41 от 11 августа 2023 года.

Актуализированная программа повышения квалификации «Базовые навыки разработки образовательных решений» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии №08 от 01 марта 2024 года.

Заместитель директора по научно-методической работе



А.В.Шобанов