

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Корпоративный университет РЖД»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента управления
персоналом ОАО «РЖД»

« _____ »



С.Ю.Саратов

2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО Корпоративный
университет РЖД»

« _____ »



Р.В.Баскин

2020 г.

**Программа повышения квалификации
«Основы международного партнерства:
коммуникации и управление информацией»
(дистанционный формат)**

1. Цель реализации программы

Цель программы – формирование у высокопотенциальных молодых специалистов и руководителей навыков построения эффективной коммуникации и повышение уровня квалификации в области управления информацией для развития взаимодействия с международными партнерами компании.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в рамках программы повышения квалификации «Основы международного партнерства: коммуникации и управление информацией» (дистанционный формат) у слушателей развиваются следующие профессиональные компетенции:

- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих ОАО «РЖД», утвержденными распоряжением ОАО «РЖД» от 31 мая 2017 г. № 1041р.

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания правления ОАО «РЖД» № 25 от 13.05.2019 г., утверждено Положение о модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД». В рамках программы развиваются следующие корпоративные компетенции:

- управление изменениями/личная инновативность;
- системное мышление/аналитическое мышление;

- эффективная коммуникация.

2. Планируемые результаты обучения

По результатам прохождения программы «Основы международного партнерства: коммуникации и управление информацией» (дистанционный формат) слушатели приобретут:

- знание о деятельности компании, стратегических целях, направлениях развития, крупных проектах;
- знание о деятельности зарубежных компаний-партнеров; основных направлениях двустороннего и многостороннего сотрудничества;
- знание о партнерстве: виды, модели, стадии и уровни, инструменты;
- знание о работе с информационными данными;
- понимание о нормах и правилах организации делового общения, в том числе на международном уровне;
- умение организации сбора, структурирования и обработки информации;
- умение построения эффективной модели и применения техник делового общения.

3. Содержание программы

Учебный план

Категория слушателей: работники холдинга «РЖД» в возрасте до 35 лет на момент зачисления.

Нормативный срок освоения программы: 30 академических часов.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очно-заочная (с отрывом от работы), с использованием дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование учебных разделов	Всего, ак.час	В том числе				Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			электрон. обучение	лекции, тренинги, семинары, консульта- ции		стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
				дист.	ауд.		
1	Основы построения эффективного партнерства	10		10			
2	Навыки управления информацией	10		10			Зачет
3	Техники делового общения	9		9			
Итоговая аттестация		1	Зачет				
Итого часов по программе		30		29			

Виды учебных занятий и учебных работ: тренинг-семинар, предусматривающий использование дистанционных образовательных технологий, отработку практических упражнений, работу в малых группах, анализ практических ситуаций, игровые упражнения; самостоятельную работу участников над заданиями; групповую работу участников с консультациями преподавателя на дистанционных платформах.

Рабочая программа

№ п/п	Наименование учебных разделов и подразделов	Всего, ак.час	В том числе				Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			электрон. обучение	лекции, тренинги, семинары, консульта- ции		стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
				дист.	ауд.		
1	Основы построения эффективного партнерства	10		10			
1.1	Подходы и стандарты компаний в области стратегического развития, реализации инфраструктурных проектов. Ценности бренда	3		3			
1.2	Оценка ключевых международных компаний-партнеров: особенности и перспективы взаимодействия	3		3			
1.3	Правила организации партнерства: виды, модели, стадии и уровни, инструменты	4		4			
2	Навыки управления информацией	10		10			Зачет
2.1	Принципы работы с источниками информации	3		3			

2.2	Инструменты управления информацией	7		7			
3	Техники делового общения	9		9			
3.1	Принципы и инструменты эффективной коммуникации. Межкультурный аспект	5		5			
3.2	Навыки эмоционального интеллекта в деловой коммуникации	2		2			
3.3	Приемы самопрезентации	2		2			
Итоговая аттестация		1	Зачет				
Итого часов по программе		30		29			

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

Промежуточная аттестация по окончании второго учебного раздела осуществляется экспертно преподавателем в форме зачета, основываясь на активности и вовлеченности слушателей в обсуждаемую тему, полученных ответах от слушателей. Описание процедуры промежуточной аттестации и критериев оценки представлено в Приложении 1.

По окончании всей программы повышения квалификации «Основы международного партнерства: коммуникации и управление информацией» (дистанционный формат) предусмотрена итоговая аттестация в форме зачета. Процедура проведения и критерии оценки представлены в Приложении 2.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий применяется учебный портал Корпоративного

университета РЖД (universitetrzd.ru) и портал Зум (join.zoom.us). Для входа в личные кабинеты на учебном портале Корпоративного университета РЖД слушатель получает уникальные логины и пароли. Для входа на портал Зум слушатели получают уникальную ссылку.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения по каждому учебному разделу программы:

- компьютер или мобильное устройство с Интернет-соединением;
- колонки (или наушники) для компьютера;
- микрофон для компьютера;
- канцелярские принадлежности.

Технические требования к компьютеру слушателей:

- операционная система Windows (7 и выше) или Mac OS (OS X 10.8 Mountain Lion и выше);
- процессор с частотой не менее 2 ГГц Core 2 DUO;
- оперативная память не менее 2 ГБ;
- браузеры Chrome 56 и выше, Firefox 56 и выше, Opera 44 и выше.

Технические требования к мобильному устройству слушателей:

- операционная система iOS 9 и выше, Android 5.1 и выше;

Технические требования к Интернет-соединению:

- скорость соединения рекомендуется не менее 5 Мбит/с;
- при участии в тренинге с компьютера желательно использовать LAN-подключение (провод), с мобильного устройства - Wi-Fi со стабильно хорошим сигналом.

Платформы, используемые в учебных подразделах:

№ п/п	Наименование учебных разделов и подразделов	Используемая платформа
1.	Основы построения эффективного партнерства	
1.1	Подходы и стандарты компании в области стратегического развития, реализации инфраструктурных проектов. Ценности бренда.	Портал Корпоративного университета, Зум

1.2	Оценка ключевых международных компаний-партнеров: особенности и перспективы взаимодействия	Портал Корпоративного университета, Зум
1.3	Правила организации партнерства: виды, модели, стадии и уровни, инструменты	Портал Корпоративного университета, Зум
2.	Навыки управления информацией	
2.1	Принципы работы с источниками информации	Портал Корпоративного университета, Зум
2.2	Инструменты управления информацией	Портал Корпоративного университета, Зум
3.	Техники делового общения	
3.1	Принципы и инструменты эффективной коммуникации. Межкультурный аспект.	Портал Корпоративного университета, Зум
3.2	Эмоциональный интеллект. Роль и механизмы развития	Портал Корпоративного университета, Зум
3.3	Приемы самопрезентации	Портал Корпоративного университета, Зум
Итоговая аттестация		Портал Корпоративного университета

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Для реализации обучения в рамках каждого учебного раздела используется:

- интерактивная инструкция (симуляция работы с Личным кабинетом) для слушателей Корпоративного университета РЖД;
- методические материалы преподавателя.

Отраслевые и нормативные документы

1. Целевая программа «Молодежь ОАО «РЖД» (2016-2020 гг.)» (утверждена Распоряжением ОАО «РЖД» от 15 декабря 2015 г. №2934, п.6.4).
2. Распоряжение ОАО «РЖД» от 9 декабря 2016 г. №2501/р «Об утверждении стратегии управления кадровым потенциалом ОАО «РЖД» на период до 2020 года».

3. Долгосрочная программа развития открытого акционерного общества «Российские железные дороги» до 2025 года от 19 марта 2019 г. № 466-р.

4. Стратегия зарубежного бизнеса холдинга «РЖД» на период до 2025 года.

5. Соглашение о сотрудничестве ОАО «РЖД» и АО «Германская железная дорога» от 17 ноября 2017 г. №262.

6. Меморандум между ОАО «РЖД» и ГК «Австрийские федеральные железные дороги» о совместных действиях по развитию кадрового потенциала от 5 сентября 2012 г. №1039.

7. Меморандум между ОАО «РЖД» и концерном VR Group о совместных действиях по развитию кадрового потенциала от 11 февраля 2013 г. №98.

Список рекомендуемой литературы

1. Бакингом М., Гуделл Э. Это так не работает! Почему большинство управленческих подходов неэффективны и что с этим делают смелые руководители. – М.: Альпина Паблишер, 2020.

2. Бод Д.-М. Kind regards. Деловая переписка на английском языке. – М.: Альпина Паблишер, 2017.

3. Гейдж Д. Партнерское соглашение: Как построить совместный бизнес на надежной основе. – М.: Альпина Паблишер, 2016.

4. Еременко К. Работа с данными в любой сфере: Как выйти на новый уровень, используя аналитику. – М.: Альпина Паблишер, 2019.

5. Имаи М. Кайдзен. Ключ к успеху японских компаний. – М.: Альпина Паблишер, 2019.

6. Кабейн О. Харизма: Как влиять, убеждать и вдохновлять. – М.: Альпина Паблишер, 2018.

7. Келлехер Д, Тирни Б. Наука о данных: Базовый курс. – М.: Альпина Паблишер, 2019.

8. Матвеев С. Феноменальная память: Методы запоминания информации. – М.: Альпина Паблишер, 2017.

9. Непряхин Н. Аргументируй это! Как убедить кого угодно в чем угодно. – М.: Альпина Паблишер, 2016.

10. Петерсил Г. Новый код нетворкинга. – М.: Альпина Паблишер, 2018.

11. Портер М. Международная конкуренция: Конкурентные преимущества стран. – М.: Альпина Паблишер, 2016.

12. Хэссон Д. Развитие эмоционального интеллекта: Подсказки, советы, техники. – М.: Альпина Паблишер, 2018.

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу

К преподаванию привлекаются лица с высшим образованием, соответствующие требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 года N 608н.

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:

- Маслов И.А., главный специалист Центра молодежных проектов АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»;
- Караваева М.А., главный специалист Центра молодежных проектов АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»;
- Лебедева Е.С., заместитель начальника Центра молодежных проектов АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД».

Начальник Центра
молодежных проектов



О.Ю.Шемелина

Программа повышения квалификации «Основы международного партнерства: управление информацией и коммуникации» (дистанционный формат) рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии № 25 от «22» мая 2020 года.

Заместитель директора
по научно-методической работе



А.В.Шобанов

**Процедура проведения промежуточной аттестации в форме зачета для
программы повышения квалификации
«Основы международного партнерства: управление информацией и
коммуникации» (дистанционный формат)**

1. Условия прохождения зачета

Зачет по программе оценивается по следующим критериям оценки работы слушателей:

- Активность/вовлеченность слушателей в ходе проведения интерактивных форматов учебных разделов программы.
- Выполнение групповых заданий.

2. Критерии для оценки работы слушателя:

2.1. Условие по критерию «Активность/вовлеченность слушателей в ходе интерактивных форматов учебных разделов программы»:

Критерий активность/вовлеченность оценивается экспертно преподавателем по шкале от 0 до 1 баллов, с шагом 0,5 балла в конце 2 учебного раздела программы. Проходным баллом по критерию считается получение не менее 0,5 балла.

Шкала оценки:

1 балл	Участвует не менее, чем в 70% предлагаемых преподавателем активностях
0,5 балла	Участвует не менее, чем в 50% предлагаемых преподавателем активностях
0 баллов	Не участвует в предлагаемых преподавателем активностях

*Активности: лекции, задания, выступления, деловые игры, групповая работа, и т.п.

**Участие:

В ходе лекции

Демонстрация слушателем следующих поведенческих индикаторов:

- задает содержательные вопросы преподавателю или предлагает ответы на вопросы, заданные преподавателем.

В ходе выступлений

Демонстрация слушателем следующих поведенческих индикаторов:

- участвует в роли спикера от группы;
- предоставляет обратную связь по выступлениям других участников.

В заданиях

Демонстрация слушателем следующих поведенческих индикаторов:

- принимает одну из активных ролей в ходе выполнения групповых заданий (генерирует идеи, выступает конструктивным критиком, мотивирует участников на выполнение задания, предоставляет обратную связь, контролирует: время, качество результатов);
- выступает в качестве ролевого игрока.

2.1. Условие по критерию «Выполнение групповых заданий»:

Критерий оценивается экспертно преподавателем по шкале от 0 до 1 баллов, с шагом 0,5 балла в конце 1 учебного раздела программы. Проходным баллом по критерию считается получение не менее 0,5 балла.

Шкала оценки

1 балл	Выполняет не менее, чем в 70% предлагаемых преподавателем самостоятельных заданий
0,5 балла	Выполняет не менее, чем в 50% предлагаемых преподавателем самостоятельных заданий
0 баллов	Не выполняет предлагаемые преподавателем самостоятельные задания

***Тематика самостоятельных заданий для текущего контроля совпадает с тематическими разделами программы.

Накопленная оценка по результатам прохождения двух разделов программы рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{накопленная}} = O_{\text{акт}} + O_{\text{задание}}$$

$O_{\text{накопленная}}$ – итоговая оценка;

$O_{\text{акт}}$ – оценка за критерий «Активность/вовлеченность слушателей в ходе очных форматов учебных разделов программы»;

$O_{\text{задание}}$ – оценка за критерий «Выполнение групповых заданий».

Промежуточная аттестация выставляется следующим образом:

- $O_{\text{накопленная}} \geq 3$ – «Зачтено»;
- $O_{\text{накопленная}} < 3$ – «Незачтено».

**Процедура проведения итоговой аттестации в форме зачета для
программы повышения квалификации
«Основы международного партнерства: управление информацией и
коммуникации» (дистанционный формат)**

1. Условия прохождения зачета

Зачет по программе оценивается по следующим критериям оценки работы слушателей:

- Активность/вовлеченность слушателей в ходе проведения основных форматов учебных разделов программы.
- Выполнение самостоятельных заданий.

2. Критерии для оценки работы слушателя:

2.1. Условие по критерию «Активность/вовлеченность слушателей в ходе проведения основных форматов учебных разделов программы»:

Критерий активность/вовлеченность оценивается экспертно преподавателем по шкале от 0 до 2 баллов, с шагом 0,5 балла в конце 2 учебного раздела программы. Проходным баллом по критерию считается получение не менее 1 балла.

Шкала оценки:

2 балла	Участвует не менее, чем в 70% предлагаемых преподавателем активностях
1,5 балла	Участвует не менее, чем в 50% предлагаемых преподавателем активностях
1 балл	Участвует не менее, чем в 40% предлагаемых преподавателем активностях
0,5 балла	Участвует не менее, чем в 10% предлагаемых преподавателем активностях
0 баллов	Не участвует в предлагаемых преподавателем активностях

*Активности: лекции, задания, выступления, деловые игры, групповая работа, и т.п.

**Участие:

В ходе лекции

Демонстрация слушателем следующих поведенческих индикаторов:

- задает содержательные вопросы преподавателю или предлагает ответы на вопросы, заданные преподавателем;
- высказывает полезные для раскрытия содержания идеи и предложения.

В ходе групповой работы

Демонстрация слушателем следующих поведенческих индикаторов:

- принимает на себя активную роль участника обучения: выдвигает идеи, предлагает доводы и аргументы, конструктивную критику мнений, помогает в формулировке идей другим участникам, предоставляет обратную связь.

В ходе выступлений

Демонстрация слушателем следующих поведенческих индикаторов:

- участвует в роли спикера от группы;
- предоставляет обратную связь по выступлениям других участников;
- озвучивает дополнительные комментарии к озвученному мнению/предлагает иной взгляд на проблему (задачу).

В заданиях

Демонстрация слушателем следующих поведенческих индикаторов:

- организует работу группы;
- принимает одну из активных ролей в ходе выполнения групповых заданий (генерирует идеи, выступает конструктивным критиком, мотивирует участников на выполнение задания, предоставляет обратную связь, контролирует: время, качество результатов);
- выступает в качестве ролевого игрока;
- поддерживает процесс/участников.

2.1. Условие по критерию «Выполнение самостоятельных заданий»:

Критерий оценивается экспертно преподавателем по шкале от 0 до 2 баллов, с шагом 0,5 балла в конце 2 учебного раздела программы. Проходным баллом по критерию считается получение не менее 1 балла.

Шкала оценки

2 балла	Выполняет не менее, чем в 70% предлагаемых преподавателем самостоятельных заданий
1,5 балла	Выполняет не менее, чем в 50% предлагаемых преподавателем самостоятельных заданий
1 балл	Выполняет не менее, чем в 40% предлагаемых преподавателем самостоятельных заданий
0,5 балла	Выполняет не менее, чем в 10% предлагаемых преподавателем самостоятельных заданий
0 баллов	Не выполняет предлагаемые преподавателем самостоятельные задания

***Тематика самостоятельных заданий для текущего контроля совпадает с тематическими разделами программы.

Накопленная оценка по результатам прохождения двух разделов программы рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{накопленная}} = O_{\text{акт}} + O_{\text{задание}}$$

$O_{\text{накопленная}}$ — итоговая оценка;

$O_{\text{акт}}$ — оценка за критерий «Активность/вовлеченность слушателей в ходе очных форматов учебных разделов программы»;

$O_{\text{задание}}$ — оценка за критерий «Выполнение самостоятельных заданий».

Промежуточная аттестация выставляется следующим образом:

- $O_{\text{накопленная}} \geq 3$ — «Зачтено»;
- $O_{\text{накопленная}} < 3$ — «Незачтено».