

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Корпоративный университет РЖД»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО «Корпоративный
университет РЖД»



Р.В.Баскин

2022 г.

**Программа повышения квалификации
«Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок»**

Вид документа: Прочее**Название:**

Программа повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок»

Тех. номер РК: 74748686**Виза редактора:** нет**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ****Маршрут:**

Подразделение	Ф.И.О. согласующего	Дата согласования	Согласование	Дата замечания	Текст замечания	Ф.И.О. доверенного лица в ЕАСД
ЦКАДР	Додолина Елена Валерьевна	04.02.2022	Согласовано без замечаний			Додолина Елена Валерьевна
ЦКАДР	Савина Мария Александровна	07.02.2022	Согласовано без замечаний			Савина Мария Александровна

1. Цель реализации программы

Программа направлена на развитие компетенций, навыков и освоение бизнес-инструментов, необходимых для эффективной реализации приоритетных задач, стоящих перед транспортно-логистическим блоком ОАО «РЖД».

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 38.03.02 Менеджмент, в соответствии с которым в рамках программы делается упор на развитие следующих компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания правления ОАО «РЖД» № 25 от 13.05.2019 г., утверждено Положение о модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД». В рамках программы развиваются следующие корпоративные компетенции:

- управление изменениями (КК-1);
- управление клиентоориентированностью (КК-2);
- управление эффективностью (КК-4);
- эффективная коммуникация (КК-8).

2. Планируемые результаты обучения

По результатам прохождения программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок» слушатели приобретут:

- умение применять методы системного подхода в процессе планирования и принятия оптимальных управленческих решений;
- умение обрабатывать и анализировать информацию в процессе принятия управленческого решения;
- знание способов определения и работы с рисками;
- понимание методики выстраивания CJM, карты эмпатии и Gap Мар для проведения диагностики клиентов;
- понимание влияния эффективности применения клиентоцентричного подхода в управлении качеством сервиса на конкурентоспособность компании;
- знание эффективных механизмов внедрения клиентоориентированности в управление железнодорожной компанией;
- умение проектировать инвестиционный бюджет компании;
- знание тенденций информатизации и цифровой трансформации современных компаний;
- понимание механизмов внедрения цифровых изменений в современной компании;
- понимание основных проблем автоматизации и цифровизации транспортной логистики;
- умение создавать среду доверия и партнерских отношений в производственной команде;
- знание эффективных стратегий управления своим эмоциональным состоянием;
- умение подготавливать и проводить публичные выступления и презентации.

3. Содержание программы

Учебный план

Категория слушателей: руководители стратегического и тактического уровней транспортно-логистического блока холдинга «РЖД».

Нормативный срок освоения программы: 98 академических часов.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очная (с отрывом от работы), с использованием дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование учебных модулей, учебных тематических блоков	Всего, ак. час	В том числе				Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			электрон. обучение	лекции, тренинги, семинары, деловые игры, консульта- ции		стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
				дист.	ауд.		
1. Стратегия развития							
1.1	Системный подход в принятии стратегических решений	10			10		тестиро- вание
1.2	Клиентский сервис	7			7		
1.3	Эффективный маркетинг	3			3		
1.4	Стратегия развития транспортно- логистического бизнеса	10			10		
1.5	Межмодульная встреча 1	2		2			
Итого часов по модулю		32		2	30		
2. Цифровая трансформация							
2.1	Цифровая трансформация бизнеса	10			10		тестиро- вание

2.2	Экономика транспортно-логистической деятельности	5			5		
2.3	Нормативно-правовые аспекты управления транспортно-логистическим бизнесом в эпоху трансформации	5			5		
2.4	Управление эффективностью транспортно-логистического бизнес-блока	8			8		
2.5	Межмодульная встреча 2	2		2			
Итого часов по модулю		30		2	28		
3. Лидер в период трансформации							
3.1	Эмоциональный интеллект	10			10		
3.2	Лидерство и команда	10			10		
3.3	Деловые коммуникации	10			10		
Итого часов по модулю		30			30		
Итоговая аттестация		2	тестирование				
		4	зачет				
Итого часов по программе		98		4	88		

Виды учебных занятий и учебных работ: семинары, тренинг-семинары, предусматривающие использование интерактивных презентаций, мини-лекции, работу в малых группах, анализ практических ситуаций и выполнение игровых упражнений и деловых игр.

Рабочая программа

Приложение 1. Рабочая программа учебного тематического блока «Системный подход в принятии стратегических решений» учебного модуля «Стратегия развития» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 2. Рабочая программа учебного тематического блока «Клиентский сервис» учебного модуля «Стратегия развития» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 3. Рабочая программа учебного тематического блока «Эффективный маркетинг» учебного модуля «Стратегия развития» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 4. Рабочая программа учебного тематического блока «Стратегия развития транспортно-логистического бизнеса» учебного модуля «Стратегия развития» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 5. Рабочая программа учебного тематического блока «Межмодульная встреча 1» учебного модуля «Стратегия развития» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 6. Рабочая программа учебного тематического блока «Цифровая трансформация бизнеса» учебного модуля «Цифровая трансформация» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 7. Рабочая программа учебного тематического блока «Экономика транспортно-логистической деятельности» учебного модуля «Цифровая трансформация» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 8. Рабочая программа учебного тематического блока «Нормативно-правовые аспекты управления транспортно-логистическим бизнесом в эпоху трансформации» учебного модуля «Цифровая трансформация» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 9. Рабочая программа учебного тематического блока

«Управление эффективностью транспортно-логистического бизнес-блока» учебного модуля «Цифровая трансформация» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 10. Рабочая программа учебного тематического блока «Межмодульная встреча 2» учебного модуля «Цифровая трансформация» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 11. Рабочая программа учебного тематического блока «Эмоциональный интеллект» учебного модуля «Лидер в период трансформации» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 12. Рабочая программа учебного тематического блока «Лидерство и команда» учебного модуля «Лидер в период трансформации» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

Приложение 13. Рабочая программа учебного тематического блока «Деловые коммуникации» учебного модуля «Лидер в период трансформации» программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок».

4. Календарный учебный график

Календарный учебный график согласовывается с заказчиком дополнительно.

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

После завершения учебных модулей «Стратегия развития» и «Цифровая трансформация» предусмотрена промежуточная аттестация в форме тестирования, затрагивающего все учебные тематические блоки модуля.

По окончании всей программы предусмотрена итоговая аттестация в форме эссе с последующей защитой и тестирования. Итоговое тестирование затрагивает все учебные тематические блоки программы. Критерии оценки эссе и примеры вопросов и ответов итогового тестирования, а также общие критерии успешного прохождения итоговой аттестации представлены в Приложении 14.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Аудиторный формат:

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения по каждому учебному тематическому блоку программы:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7;
- колонки для компьютера;
- микрофон для компьютера;
- проектор и экран для проектора (альтернатива – мультимедийная доска / плазменная панель);
- столы, стулья (по количеству слушателей и для преподавателя);
- флипчарты;
- блокноты для флипчарта;
- бумага А4;
- маркеры для флипчарта;
- разноцветные стикеры (бумага с клеевым краем);
- канцелярские товары;
- бейджи (на каждого слушателя с указанием ФИО).

Технические требования к мобильному устройству слушателей:

- операционная система iOS 9 и выше, Android 5.1 и выше;
- скачать приложение Eventicious (Mercury Development, LLC) с Play Market для Android или App Store – для iOS.

Дистанционный формат и электронное обучение.

Для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения применяется портал Зум (join.zoom.us), мобильное приложение Eventicious.

Технические требования к компьютеру слушателей:

- операционная система Windows (7 и выше) или Mac OS (OS X 10.8 Mountain Lion и выше);
- процессор с частотой не менее 2 ГГц Core 2 DUO;
- оперативная память не менее 2 ГБ;

- браузеры Chrome 56 и выше, Firefox 56 и выше, Opera 44 и выше.

Технические требования к мобильному устройству слушателей:

- операционная система iOS 9 и выше, Android 5.1 и выше;
- скачать приложение ZOOM Cloud Meetings (Zoom Video Communications, Inc.) с Play Market для Android или App Store – для iOS;
- скачать приложение Eventicious (Mercury Development, LLC) с Play Market для Android или App Store – для iOS.

Технические требования к Интернет-соединению:

- скорость соединения рекомендуется не менее 5 Мбит/с;
- при участии в тренинге с компьютера желательно использовать LAN-подключение (провод), с мобильного устройства – Wi-Fi со стабильно хорошим сигналом.

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Для реализации обучения в рамках каждого учебного тематического блока используются:

- методические и раздаточные материалы для слушателей (по количеству слушателей);
- методические материалы преподавателя.

В случае реализации программы с использованием учебно-методических ресурсов организаций-партнеров, обеспечение слушателей и преподавателей учебно-методическими материалами, а также их хранение осуществляется организацией-партнером, если иное не предусмотрено в соглашении о сетевом взаимодействии.

Список рекомендуемой литературы

1. Адэр Дж. Дума́й как лидер. Алгоритм принятия решений. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
2. Базерман М., Малхотра Д. Гений переговоров: Как преодолеть препятствия и достичь блестящих результатов за столом переговоров и за его пределами. – М.: Альпина Паблишер, 2020.
3. Белова А. PRO реформы: Универсальные инструменты управления изменениями в компании. – М.: Альпина Паблишер, 2021.

4. Вайл П., Ворнер С. Цифровая трансформация бизнеса: Изменение бизнес-модели для организации нового поколения. – М.: Интеллектуальная литература, 2018.
5. Гоулман Д. Что делает человека лидером? – М.: Альпина.Статьи, 2021.
6. Гоулстон М. Я слышу вас насквозь. Эффективная техника переговоров. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018.
7. Дерцап С., Минкевич А. Проджект-менеджмент: Как быть профессионалом. – М.: Интеллектуальная литература, 2020.
8. Ильяхов М. Текст по полочкам: Краткое пособие по деловой переписке. – М.: Альпина Паблишер, 2022.
9. Кеннеди Г. Договориться можно обо всем! Как добиваться максимума в любых переговорах. – М.: Альпина Паблишер, 2018.
10. Коллектив авторов. Гид HBR Управление проектами. – М.: Альпина Паблишер, 2020.
11. Коллектив авторов. Идеальный чек-лист по управлению проектами. – М.: Альпина.Статьи, 2020.
12. Коллектив авторов, Ашкеназ Р., Мэнвилл Б. Настольная книга лидера: Как управлять собой, вдохновлять команду и вывести компанию на новый уровень. – М.: Альпина Паблишер, 2020.
13. Коллектив авторов. Цифровизация. Практические рекомендации по переводу бизнеса на цифровые технологии. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
14. Кон М. Agile: Оценка и планирование проектов. Майк Кон. – М.: Альпина Паблишер, 2018.
15. Коттер Дж. Впереди перемен: Как успешно провести организационные преобразования. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
16. Линц К., Мюллер-Стивенс Г., Циммерман А. Радикальное изменение бизнес-модели: Адаптация и выживание в конкурентной среде. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
17. Логан Д., Кинг Дж., Фишер-Райт Х. Лидер и племя: Пять уровней корпоративной культуры (краткое изложение). – М.: КнигиКратко, 2019.
18. Мошелла Д. Путеводитель по цифровому будущему: Отрасли, организации и профессии. – М.: Альпина Паблишер, 2020.
19. Несслер Д. Модель «двойного алмаза»: Как управлять дизайн-задачами и проектами. – М.: Альпина.Статьи, 2020.

20. Ньето-Родригес А. Цель как проект: Как успешно решать любые задачи с помощью проектного подхода. – М.: Альпина Паблишер, 2021.
21. Санда Ф., Филлипс А. Потенциал команды: Как добиться максимальной эффективности командной работы. – М.: Альпина Паблишер, 2020.
22. Фейдер П., Томс С. Клиентоцентричность: Отношения с потребителями в цифровую эпоху. – М.: Альпина Паблишер, 2021.
23. Хейг П. Управленческие концепции и бизнес-модели. Полное руководство. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
24. Хьюлетт С. Облик лидера Недостающее звено между способностями и успехом. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
25. Шармер О. Теория U. Лидерство из будущего (краткое изложение). – М.: КнигиКратко, 2020.
26. Шервуд Д. Системное мышление для руководителей: Практика решения бизнес-проблем. – М.: Альпина Паблишер, 2020.
27. Шёнталер Ф., Фоссен Г., Обервай А., Карле Т. Бизнес-процессы. Языки моделирования, методы, инструменты. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
28. Эйкен Дж.В. Face Control. Правила назначения встреч, ведения переговоров и заключения сделок с VIP-клиентами. Аудиокнига. – М.: Альпина Паблишер, 2018.

Электронные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система ALPINA DIGITAL – электронная библиотека <https://curzd.alpinadigital.ru/>.

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу:

К преподаванию привлекаются лица, соответствующие требованиям раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н.

6.4. Особенности реализации программы

В целях повышения качества образовательного процесса при достижении планируемых результатов, обучение по программе повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок» может осуществляться с использованием сетевой формы.

Порядок реализации образовательной программы с использованием сетевой формы осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД».

Программа реализуется поэтапно по учебным модулям. Между модулями предусмотрены временные интервалы (не менее месяца), продолжительность которых согласовывается с заказчиком отдельно.

При реализации программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок» могут проводиться командообразующие мероприятия, нацеленные на повышение качества рабочих взаимодействий, объединение и сплочение слушателей образовательной программы.

В рамках программы повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок» модули «Стратегия развития» и «Цифровая трансформация» завершаются межмодульными встречами в формате семинара, на которых слушатели знакомятся с эффективным опытом реализации стратегии трансформации компании, в том числе автоматизации и цифровизации. Межмодульные встречи проводятся с применением дистанционных технологий – приложения ZOOM Cloud Meetings (Zoom Video Communications, Inc.).

Слушателями программы являются руководители тактического и стратегического уровней, чья деятельность связана с высокой ответственностью и глубокой профессиональной экспертизой производственно-технологических процессов в компании. В силу того, что форма реализации программы очная, с отрывом от работы, целесообразным в случае необходимости является увеличение интенсивности обучения и количества учебных часов в день, с целью сокращения времени отсутствия руководителей на рабочем месте.

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:

- Кушниренко Ю.С., начальник Центра развития стратегического резерва;
- Гришина Н.В., главный специалист по методическому сопровождению Центра развития стратегического резерва.

Начальник Центра развития
стратегического резерва



Ю.С.Кушниренко

Программа повышения квалификации «Функциональный менеджмент: транспортно-логистический блок» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии № 3 от 28.11.2022 года.

Заместитель директора
по научно-методической работе



А.В.Шобанов